

ПРИНЯТО  
на общим собранием  
педагогического коллектива МАДОУ № 123  
Протокол № 6 от 15 декабря 2020г.



УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МАДОУ № 123  
Л.Ю. Мелконян

Введен в действие приказом  
«15» декабря 2020г. № 92.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

*муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону « Детский сад № 123»*

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

- 1.1. Положение «Об общем собрании родителей (законных представителей)» разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 123» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.
- 1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение. На заседания родительского собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественности, Учредителя.
- 1.4. Сроки полномочий родительского собрания: Родительское собрание созывается не реже двух раз в год.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием и принимаются на его заседании.

#### **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 2.1 Основной целью Родительского собрания является:
- достижение высокой эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми, соответствующей уровню современных требований во взаимодействии Учреждения и семьи.
- 2.2. Основными задачами Родительского собрания являются:
- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, областной и муниципальной политики в области дошкольного образования;
  - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
  - защита прав и интересов воспитанников;
  - защита прав и интересов родителей (законных представителей);
  - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения - обсуждение и утверждение дополнительных услуг.

#### **III. КОМПЕТЕНЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 3.1. Знакомится с уставом Учреждения, обсуждает предложения по внесению необходимых изменений и дополнений в устав Учреждения, в вопросах касающихся взаимодействия с родительской общественностью, прав и обязанностей участников образовательного процесса.
- 3.2. Вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в Учреждении.
- 3.3. Обсуждает вопросы организация питания и медицинского обслуживания в Учреждении и вносит предложения по их улучшению.

3.4. Обсуждает вопросы по формированию навыков здорового образа жизни, соблюдению режима дня, оздоровления в условиях Учреждения и семьи.

3.5. Принимает решения по вопросам оказания помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями.

3.6. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.

3.7. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, по взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

3.8. Заслушивает отчеты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности, о проведении ремонтно-строительных работ в летний период и подготовки Учреждения к новому учебному году.

#### **IV. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

4.1. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

4.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.3. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих.

4.4. Решения оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Родительского собрания, доводятся до сведения родителей (законных представителей) и хранятся в соответствии с номенклатурой дел Учреждения.

4.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

#### **V. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

5.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет группы;
- требовать у родительского комитета группы выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

5.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.